附件2：

**安徽工商职业学院2022年度公开招聘工作人员实施办法**

为做好2022年度公开招聘工作，学校成立招聘工作组，制定招聘实施办法，现公布如下。

**一、招聘原则**

遵循德才兼备的用人标准，坚持公开、公平、竞争、择优的原则。

**二、招聘考试**

2022年度学校公开招聘人员采用招聘考试择优录取的办法实施，参加学校组织的招聘考试，考试采取“初试+复试”的方式。

**（一）初试：**报名通过资格审核的相关人员，在学校规定的时间进行初试。初试总分100分。

专业技术岗位（**20220101、20220102、20220103、20220104、20220105、20220106、20220107、20220108**）初试均采用笔试方式；

专业技术岗位（**20220109**）初试采用专业技能实操方式；

管理岗位（**20220201、20220202、20220203、20220204、20220205、20220206**）初试均采用笔试方式。

**（二）复试：**按照应聘人员初试成绩从高分到低分顺序，根据招聘岗位计划数，按3:1比例确定各岗位参加复试的人员，最后一名如有数名考生初试成绩相同的，一并确定为参加复试人选。

复试按岗位采用不同的复试形式，复试总分100分，管理岗位（20220201）面试和专业技能实操各100分。具体如下：

专业技术岗位（**20220101、20220102、20220103、20220104、20220105、20220106、20220107、20220108**）复试均采用试讲方式；

专业技术岗位（**20220109**）复试采用面试方式；

管理岗位（**20220201**）复试采用面试+专业技能实操方式；

管理岗位（**20220202、20220203、20220204、20220205、20220206**）复试均采用面试方式。

请报考人员在学校网站关注初试和复试相关的通知。

   **三、总成绩计算**

参加招聘考试初试和复试的人员将进行总成绩合成，具体合成办法如下：

专业技术岗位（**20220101、20220102、20220103、20220104、20220105、20220106、20220107、20220108**）总成绩按初试成绩占50%、复试成绩占50%进行计算，满分100分。即总成绩=初试成绩×50%+复试成绩×50%；

专业技术岗位（**20220109**）总成绩按初试成绩占60%、复试成绩占40%进行计算，满分100分。即总成绩=初试成绩×60%+复试成绩×40%；

管理岗位（**20220201**）总成绩按初试成绩占50%、复试成绩50%（面试占20%，专业技能实操30%）进行计算，满分100分。即总成绩=初试成绩×50%+面试×20%+专业技能实操×30%；

管理岗位（**20220202、20220203、20220204、20220205、20220206**）总成绩按初试成绩占50%、复试成绩占50%进行计算，满分100分。即总成绩=初试成绩×50%+复试成绩×50%；

**四、拟聘人员确定**

根据招聘计划数和报考人员考试最终成绩，从高分到低分，按1∶1比例等额确定拟聘人员，如考试最终成绩相同，以复试成绩得分高者优先，如再相同，采取加试方式确定最终人选，并进行公示。对体检、考察、公示或因报考人员个人原因出现缺额的，按照规定程序和时限，在同岗位报考人员中，按考试最终成绩从高分到低分依次等额递补，递补各不超过两次。如递补者考试最终成绩相同，以复试成绩得分高者优先，如再相同，采取加试方式确定最终人选。其他相关要求见《2022年度安徽工商职业学院公开招聘工作人员公告》。

**五、监督电话与联系方式**

1.监督电话：学校纪委书记室0551-65658112

学校纪委监察室0551-65658122

2.联系方式：如有异议，请与组织人事处联系。

联系电话：0551-65659300，0551-65658120， 0551-65659938。

联系人：娄老师、赵老师、周老师、陈老师

安徽工商职业学院

2022年1月26日